

Gemeente Voerendaal

Algemene voorwaarden.

Artikel 1.

Definities.

In deze algemene voorwaarden worden de hierna gebruikte begrippen en uitdrukkingen als volgt gedefinieerd:

algemene voorwaarden	de algemene voorwaarden van de gemeente Voerendaal, zoals die in de navolgende bepalingen zijn geregeld en vastgelegd;
Gemeente	het orgaan van de gemeente Voerendaal, dat de opdracht tot levering verstrekt, gebruiker van deze algemene voorwaarden;
leverancier	de natuurlijke- of rechtspersoon, met wie de levering van zaken en/of diensten is overeengekomen (de contractspartij van de gemeente Voerendaal);
levering	het één of meer zaken in bezit stellen van, respectievelijk in de macht brengen van opdrachtgever en de eventuele installatie/montage van deze zaken, dan wel de afronding van de dienstverlening;
opdrachtgever	het orgaan van de gemeente Voerendaal, dat de opdracht tot levering verstrekt, gebruiker van deze algemene voorwaarden;
order	de opdracht tot levering van goederen en/of diensten;
overeenkomst	de schriftelijk vastgelegde afspraken tussen opdrachtgever en leverancier betreffende de levering van diensten en/of zaken, slechts bindend indien deze schriftelijk en door daartoe bevoegde personen zijn geplaatst en/of bevestigd;
partijen	leverancier en opdrachtgever;
zaken	te leveren stoffelijke objecten;
diensten	het leveren van werkzaamheden van onstoffelijke aard, al dan niet in combinatie met zaken.

Artikel 2.

Toepasselijkheid.

1. Op elke overeenkomst met de gemeente Voerendaal zijn deze algemene voorwaarden van toepassing en elke overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht. Buitenlandse wetgeving en verdragen, zoals het Weens Koopverdrag, worden uitgesloten.
2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen, aanbiedingen, en opdrachten met betrekking tot levering van zaken, inclusief vervolgleveringen door leverancier ten behoeve van de Gemeente, waarbij de algemene voorwaarden van leverancier uitdrukkelijk van de hand worden gewezen.
3. In geval van strijdigheid tussen hetgeen afzonderlijk tussen partijen schriftelijk is overeengekomen en deze voorwaarden prevaleert het afzonderlijk overeengekomene.

Artikel 3.

Geldigheid aanbod en totstandkoming overeenkomst.

1. Een aanbod van een leverancier is onherroepelijk gedurende een termijn van 60 (zestig) dagen nadat het de Gemeente heeft bereikt, tenzij de uitnodiging van de Gemeente tot het doen van een aanbod een afwijkende termijn inhoudt. In geval van een inschrijving vangt de termijn aan op de dag waarop de inschrijving sluit.
2. De overeenkomst komt tot stand doordat de Gemeente een schriftelijk aanbod van de leverancier door middel van een schriftelijke order aanvaardt. Wordt de order na afloop van de in lid 1 bedoelde termijn verzonden of wijkt de order op meer dan ondergeschikte punten af van het aanbod, dan komt de overeenkomst overeenkomstig de order tot stand tenzij de leverancier de order binnen 14 (veertien) dagen na haar dagtekening schriftelijk verwerpt.

3. Indien de leverancier geen aanbod of een mondeling aanbod heeft gedaan komt de overeenkomst tot stand doordat de leverancier een schriftelijke order van de Gemeente binnen (veertien) dagen na haar dagtekening schriftelijk aanvaardt door toezending van een opdrachtbevestiging.
4. De kosten voortvloeiend uit het opstellen en uitbrengen van de gevraagde offerte blijven voor rekening van de leverancier.

Artikel 4. Wijzigingen.

1. De Gemeente is te allen tijde bevoegd de leverancier te verzoeken de omvang en/of de hoedanigheid van de te leveren zaken en/of diensten te wijzigen.
2. Indien een wijziging naar het oordeel van de leverancier gevolgen heeft voor de overeengekomen vaste prijs en/of het tijdstip van levering, is hij verplicht, alvorens aan de wijziging gevolg te geven de Gemeente hieromtrent zo spoedig mogelijk, uiterlijk 8 (acht) werkdagen na kennisgeving van de verlangde wijziging, schriftelijk te informeren. Indien deze gevolgen voor de prijs en/of levertijd, naar het oordeel van de Gemeente, niet aanvaardbaar zijn is de Gemeente gerechtigd het verzoek tot wijziging dan wel de opdracht in te trekken.
3. Wijzigingen zijn uitsluitend van kracht indien zij schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 5. Overdracht van verplichtingen.

1. Leverancier kan een verplichting uit hoofde van de overeenkomst slechts met voorafgaande schriftelijke toestemming van de Gemeente overdragen aan een derde. Aan deze toestemming kunnen redelijke voorwaarden worden verbonden.
2. De Gemeente is te allen tijde gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst over te dragen aan een aan haar in concernverband gelieerde derde.
3. In gevallen van overdracht aan een derde van (een gedeelte van) de verplichtingen uit de overeenkomst van de leverancier is deze verplicht aan de Gemeente te melden welke zekerheden zijn gesteld voor de afdracht van btw, loonbelasting en sociale premies, die wettelijk zijn voorgeschreven voor werkgevers.

Artikel 6. Prijs en prijsherziening.

1. De prijzen zijn exclusief omzetbelasting en omvatten alle kosten in verband met de nakoming van de verplichtingen van de leverancier.
2. De prijzen zijn vast, tenzij de overeenkomst de omstandigheden vermeldt die tot prijsaanpassing kunnen leiden, alsmede de wijze bepaalt waarop de aanpassing plaatsvindt. Bij tussentijdse prijsverhoging heeft de Gemeente het recht de overeenkomst op te zeggen.
3. De valuta is in Euro, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 7. Facturering en betaling.

1. Betaling van de factuur, inclusief omzetbelasting, door de Gemeente zal plaatsvinden binnen 30 (dertig) dagen na ontvangst van de factuur en de goedkeuring door de Gemeente van de zaken (*en de eventuele installatie/montage daarvan*) dan wel de geleverde diensten.
2. De Gemeente is gerechtigd de betaling op te schorten indien hij een tekortkoming in de zaken (*en de eventuele installatie/montage daarvan*) dan wel de geleverde diensten constateert.
3. De Gemeente heeft het recht het bedrag van de factuur te verminderen met bedragen, die de leverancier c.q. een tot leveranciersconcern behorende onderneming, is verschuldigd aan de Gemeente, ook na faillissement van leverancier.

4. Kredietbeperking wordt door de Gemeente niet geaccepteerd.
5. Betaling door de Gemeente houdt op geen enkele wijze afstand van rechten en vorderingen in.
6. De facturen dienen te worden gezonden aan de op de order vermelde dienst van de Gemeente, ter attentie van de financiële administratie, Postbus 23000, 6367 ZG Voerendaal, onder vermelding van het inkoopnummer.

Artikel 8. Tijdstip en plaats van levering.

1. Het overeengekomen tijdstip en de overeengekomen plaats van levering zijn van wezenlijke betekenis. Het overeengekomen tijdstip geldt als een fatale termijn.
2. Bij niet , dan wel niet tijdige levering is de leverancier derhalve zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. Indien een leveringstermijn is overeengekomen vangt deze aan op de datum waarop de leverancier de opdracht heeft aanvaard. Een opdracht wordt geacht te zijn aanvaard, hetzij door toezending van een opdrachtbevestiging door de leverancier, hetzij - indien door de leverancier een offerte is uitgebracht - door het verstrekken van een opdracht door de Gemeente op basis en conform die offerte.
3. De leverancier dient dreigende levertijdoverschrijdingen van goederen en/of diensten onverwijld schriftelijk te melden aan de Gemeente. Dit laat onverlet de eventuele gevolgen van deze overschrijding ingevolge de overeenkomst of wettelijke bepalingen.
4. Indien de leverancier op enigerlei wijze vervroegd wenst na te komen, is daarvoor de schriftelijke instemming van de Gemeente vereist. Indien vervroegd wordt nagekomen, zal betaling echter plaatsvinden alsof de oorspronkelijke termijn(en) word(en) aangehouden.
5. De Gemeente heeft het recht de levering van de prestatie uit te stellen. De leverancier zal in het geval van levering van de zaken deze dan deugdelijk verpakt, afgescheiden en herkenbaar opslaan, conserveren, beveiligen en verzekeren.

Artikel 9. Tekortkoming.

1. In geval één der partijen een verplichting uit onderhavige overeenkomst niet deugdelijk nakomt dan wel anderszins tekort schiet in de nakoming van één of meer van zijn verplichting(en) uit de onderhavige overeenkomst (voor niet of niet tijdige nakoming blijft het bepaalde in artikel 8/2 gelden), zal de andere partij hem deswege in gebreke stellen, tenzij de nakoming van de betreffende verplichting reeds blijvend onmogelijk is. De ingebrekestelling zal schriftelijk worden gedaan, waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn zal worden gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.
2. De partij die toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van zijn verplichting(en) tegenover de andere partij is aansprakelijk voor de vergoeding van de door die andere partij geleden c.q. te lijden schade, zowel direct als indirect, onverminderd diens overige rechten, waaronder begrepen het recht op ontbinding van de overeenkomst.
3. Partijen kunnen zich jegens elkaar alleen op niet toerekenbare tekortkomingen beroepen indien de desbetreffende partij zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 5 (vijf) werkdagen na het intreden van de niet-toerekenbare tekortkoming, onder overlegging van de nodige bewijsstukken, de wederpartij schriftelijk van een dergelijk beroep in kennis stelt.
4. Indien de leverancier stelt dat één of meer van zijn tekortkomingen hem niet zijn toe te rekenen en de Gemeente deze stelling aanvaardt, heeft de Gemeente niettemin het recht de overeenkomst te ontbinden. In een dergelijke situatie zullen partijen geen schade bij elkaar in rekening brengen.
5. De wettelijke handelsrente over bedragen die de Gemeente vooruit heeft betaald, te rekenen over de periode van verzuim, worden verrekend met nog te betalen facturen. In geval volledige betaling reeds heeft plaatsgevonden, zal de leverancier deze rente onverwijld aan de Gemeente vergoeden.

Artikel 10. Garantie.

1. Leverancier garandeert dat de zaken (*en de eventuele installatie/montage daarvan*) en/of diensten beantwoorden aan hetgeen is overeengekomen.
2. Leverancier garandeert, dat de zaken geheel compleet en voor gebruik gereed zijn. Hij zorgt ervoor dat onder meer alle onderdelen, hulpmaterialen, hulpstukken, gereedschappen, reservedelen, gebruiksaanwijzingen en instructieboeken in de Nederlandse taal, die noodzakelijk zijn voor het realiseren van het door de Gemeente schriftelijk aangegeven doel, worden meegeleverd, ook indien zij niet met name zijn genoemd.
3. Leverancier garandeert dat alle geleverde zaken en prestaties voldoen aan de daarvoor geldende specificaties, voorts dat zij met goed vakmanschap zijn vervaardigd en verricht, van goede kwaliteit en vrij van constructie- fabricage- en materiaalfouten zijn en dat hun werking voldoet aan de in Nederland geldende wetten of andere van overheidswege gegeven voorschriften, zoals die onder andere met betrekking tot de gezondheid, veiligheid, milieuhygiënische en elektromagnetische storingen gelden.
4. De leverancier garandeert de Gemeente, dat de geleverde diensten volledig beantwoorden aan de opdracht van de Gemeente en hetgeen redelijkerwijs van een bekwame leverancier van diensten mag worden verwacht.
5. Indien de Gemeente constateert dat de geleverde en/of diensten niet (geheel of gedeeltelijk) voldoen aan hetgeen de leverancier conform de voorafgaande leden van dit artikel heeft gegarandeerd, zal de leverancier door de Gemeente ingebreke worden gesteld tot het verrichten van de deugdelijke prestatie binnen een redelijke termijn, tenzij laatstgenoemde kan aantonen dat de tekortkoming hem niet kan worden toegerekend. Deze termijn is een fatale termijn.
6. De garantietermijn van de door de leverancier geleverde zaken bedraagt minimaal 12 (twaalf) maanden, voor zover tussen partijen niet anders is overeengekomen.
7. Voornoemde periode wordt verlengd met het aantal dagen dat het object, waaraan of waarvoor de levering of prestatie is verricht, geen gebruik kon worden gemaakt wegens het wegnemen van gebreken in de geleverde zaken of prestaties.
8. Bij gehele of gedeeltelijke vervanging der geleverde zaken en/of diensten, begint voor het vervangen deel de hiervoor vermelde periode opnieuw te lopen.
9. De leverancier blijft aansprakelijk voor verborgen gebreken die eerst na voornoemde periode blijken.
10. De leverancier garandeert aan de Gemeente, dat in het gehele productieproces van goederen geen kinderen onder de 16 jaar betrokken zijn geweest (*vakantiewerkers daaronder niet begrepen*).

Artikel 11. Boete.

1. Indien niet binnen de overeengekomen termijn op de overeengekomen plaats zaken zijn afgeleverd, dan wel de diensten zijn verricht die aan de overeenkomst beantwoorden, is de leverancier aan de Gemeente zonder aanmaning of andere voorafgaande verklaring een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1% van de prijs van de desbetreffende zaken en/of diensten, vermeerderd met de omzetbelasting, voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt, tot een maximum van 10%. Indien de aflevering blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.
2. De boete komt de opdrachtgever toe onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:
 - a. zijn vordering tot nakoming van de verplichting tot aflevering van zaken die aan de overeenkomst beantwoorden;
 - b. zijn recht op schadevergoeding voor zover de schade het bedrag van de boete te boven gaat.
3. De boete wordt verrekend met de door de opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.
4. Indien leverancier zijn verplichtingen, zoals bedoeld in artikel 12. sub 1, 2, 3, 4 en 5 en artikel 16. sub 1 jegens de opdrachtgever niet nakomt is de leverancier een direct opeisbare boete verschuldigd van €2.000,-- per gebeurtenis.

Artikel 12. Intellectuele en industriële eigendomsrechten.

1. Leverancier staat in voor het vrije en ongestoorde gebruik door de Gemeente van de geleverde zaken en/of geleverde diensten. Hij vrijwaart de Gemeente tegen de financiële gevolgen van aanspraken van derden wegens (beweerde) inbreuk op hun intellectuele of industriële eigendomsrechten.
2. Leverancier is gerechtigd de informatie welke verstrekt is door de Gemeente te gebruiken, echter uitsluitend in verband met de overeenkomst. Deze informatie is en blijft eigendom van de Gemeente.
3. Leverancier erkent dat de gegevens c.q. de informatie welke aan hem bekend worden in het kader van de overeenkomst een strikt vertrouwelijk karakter te dragen. Dit geldt ook voor informatie die niet voor leverancier is bestemd maar toch onbedoeld ter kennis komt van leverancier.
4. Met betrekking tot de door de Gemeente verstrekte gegevens c.q. informatie die bij leverancier berusten, verbindt leverancier zich:
 - a. alle redelijke maatregelen in acht te nemen voor een veilige bewaring;
 - b. de gegevens c.q. de informatie niet langer onder zijn berusting te houden dan voor de uitvoering van de overeenkomst redelijkerwijs noodzakelijk is en deze gegevens, inclusief gemaakte kopieën, onmiddellijk na volledige nakoming van de overeenkomst wederom ter beschikking te stellen van de Gemeente dan wel, na verkregen toestemming, te vernietigen in welk geval aan de Gemeente een bewijs van vernietiging ter hand dient te worden gesteld.
5. Indien en voor zover het ontwerp voor het te leveren goed door de Gemeente is verstrekt, vrijwaart de Gemeente de leverancier tegen aanspraken van derden wegens inbreuk op hun intellectuele of industriële eigendomsrechten, op voorwaarde dat de gewraakte handelingen vallen binnen de grenzen van het gebruik, waarvoor het goed was geleverd.

Artikel 13. Documentatie.

1. Leverancier is verplicht bijbehorende documentatie voorafgaande of tegelijkertijd met de levering ter beschikking te stellen aan opdrachtgever.
2. Opdrachtgever is vrij in het gebruik van deze documentatie, waaronder begrepen het vermenigvuldigen daarvan voor eigen gebruik.

Artikel 14. Aansprakelijkheid.

1. Leverancier is aansprakelijk voor alle schade die kan ontstaan in verband met de (niet) nakoming van zijn verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst.
2. Leverancier vrijwaart de Gemeente tegen alle financiële gevolgen van aanspraken van derden in enig verband staande met de uitvoering van zijn verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst.
3. De Gemeente heeft het recht van de leverancier te verlangen een verzekering af te sluiten ter afdekking van de risico's. De leverancier heeft op eerste verzoek van de Gemeente de plicht inzage in de daartoe strekkende polis te geven alsmede (telkens) bewijs van premiebetaling te verschaffen.
4. Leverancier cedeert bij deze bij voorbaat aan de Gemeente alle aanspraken terzake van uitkeringen van verzekeringspenningen op basis van de hierboven genoemde verzekeringen.

Artikel 15. Risico- en eigendomsoverdracht.

1. De Gemeente Voerendaal verkrijgt de eigendom van zaken:
 - a. indien hij de zaken na de aflevering/montage/installatie keurt of controleert en hij de keuring of de controle binnen 4 (vier) weken na aflevering voltooit, op het tijdstip van de goedkeuring of de akkoordbevinding;
 - b. indien hij de zaken niet met inachtneming van het onder a. bepaalde keurt of controleert, 4 (vier) weken na de aflevering.

2. In geval de Gemeente aan leverancier materialen, zoals grondstoffen, hulpstoffen, gereedschappen, tekeningen, specificaties en software ter beschikking stelt ten behoeve van de nakoming van zijn verplichtingen, blijven deze eigendom van de Gemeente. De leverancier zal deze bewaren, afgescheiden voor voorwerpen welke toebehoren aan hemzelf of derden. Leverancier zal ze merken als eigendom van de Gemeente.
3. Op het moment dat materialen, zoals grondstoffen, hulpstoffen en software van de Gemeente zijn verwerkt in zaken van de leverancier, is sprake van een nieuwe zaak, waardoor de eigendom aan de Gemeente toebehoort. Dit geldt onverminderd het gestelde in lid 1.
4. Het risico van zaken gaat over op de Gemeente nadat deze zijn geleverd en zo nodig gemonteerd, respectievelijk geïnstalleerd.
5. Indien de opdrachtgever de zaken afkeurt, bij controle niet akkoord bevindt of op goede gronden het recht op ontbinding van de overeenkomst of vervanging van de zaken inroept, blijven zij voor risico van de leverancier.

Artikel 16. Geheimhouding en verbod tot openbaarmaking.

1. Leverancier zal het bestaan, de aard en de inhoud van de overeenkomst evenals overige bedrijfsinformatie van de Gemeente die haar uit hoofde van de relatie met de Gemeente ter kennis zijn gekomen geheimhouden en niets daaromtrent openbaar maken zonder schriftelijke toestemming van de Gemeente.

Artikel 17. Keuring van goederen.

1. De Gemeente is te allen tijde gerechtigd zaken zowel tijdens de productie, bewerking en opslag als na levering te (doen) keuren, onder meer op beschadiging, maat, hoeveelheid en gewicht.
2. Op eerste verzoek zal de leverancier toegang verschaffen aan de Gemeente of dienst vertegenwoordiger tot de plaats van productie, bewerking of opslag. Leverancier zal kosteloos zijn medewerking verlenen aan de keuring.
3. Indien een keuring al bedoeld in dit artikel door toedoen van de leverancier niet op het voorgenomen tijdstip kan plaatsvinden dan wel indien een keuring moet worden herhaald, komen de daaruit voortvloeiende kosten voor rekening van de leverancier.
4. Indien als gevolg van de keuring blijkt dat de leverantie niet voldoet aan de in de specificatie en/of order omschreven eisen, kan de Gemeente naar haar keuze, onverminderd haar overige rechten:
 - a. eisen dat de leverancier binnen 5 (vijf) werkdagen zorg draagt voor herstel of vervanging van de geleverde zaken. Indien leverancier niet aan deze verplichtingen voldoet binnen de in dit artikel gestelde termijn, is de Gemeente gerechtigd de benodigde zaken van een derde af te nemen, dan wel zelf maatregelen te nemen of maatregelen door een derde te laten nemen voor rekening en risico van de leverancier.
 - b. de bestelling of opdracht geheel of gedeeltelijk annuleren of ontbinden zonder nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst.
5. Indien bij een keuring de zaken beschadigd of verbruikt worden, heeft de leverancier terzake geen aanspraken op de opdrachtgever indien de zaken geheel of gedeeltelijk worden afgekeurd, en heeft de opdrachtgever terzake geen aanspraken op de leverancier indien de zaken worden goedgekeurd.
6. Indien de leverancier niet binnen 5 (vijf) werkdagen nadat de opdrachtgever hem dit heeft medegedeeld de afgekeurde geleverde zaken terughaalt, heeft de Gemeente het recht de zaken aan de leverancier voor diens rekening te retourneren.
7. Keuring van zaken houdt noch levering noch afname in.

Artikel 18. Overmacht.

1. In geval van overmacht wordt de nakoming van de desbetreffende en daarmee samenhangende verplichting(en) geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de overmacht, zonder dat partijen over en weer tot enige schadevergoeding terzake gehouden zijn. Partijen kunnen zich jegens elkaar alleen op overmacht beroepen, indien de desbetreffende partij zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk op het moment dat hij had moeten presteren, onder overlegging van de bewijsstukken, de wederpartij schriftelijk van een dergelijk beroep op overmacht in kennis stelt.
2. Indien enige partij door overmacht definitief in de onmogelijkheid verkeert te presteren, of indien de overmachtperiode langer dan 30 (dertig) dagen heeft geduurd of tenminste 30 (dertig) dagen zal duren, heeft de andere partij het recht de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst, te ontbinden zonder dat daarbij enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.
3. Onder overmacht aan de zijde van de leverancier wordt in ieder geval niet verstaan gebrek aan personeel, stakingen, wanprestatie van door de leverancier ingeschakelde derden, uitval van hulpmaterialen, liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de leverancier.

Artikel 19. Ontbinding.

1. In geval van een tekortkoming door de leverancier in de nakoming van zijn verplichtingen uit de overeenkomst of van andere overeenkomsten die daaruit voortvloeien, alsmede onder andere in geval van faillissement, surséance van betaling en in geval van stillegging, intrekking van eventuele vergunningen, beslag op (een deel van) bedrijfseigendommen of zaken bestemd voor de uitvoering van de overeenkomst, liquidatie of overname of daarmee vergelijkbare toestand van het bedrijf van de leverancier, is hij van rechtswege in verzuim.
2. Onverminderd alle andere rechten kan de Gemeente de overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden, indien door leverancier of een van zijn ondergeschikten of vertegenwoordigers enig voordeel is of wordt aangeboden of verschaft aan een persoon, die deel uitmaakt van het bedrijf van de Gemeente of aan een van zijn ondergeschikten of vertegenwoordigers.
3. In de bovengenoemde gevallen heeft de opdrachtgever het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
4. Ontbinding geschiedt door middel van een aangetekende brief of deurwaardersexploot aan de leverancier.
5. De beëindiging of ontbinding van deze overeenkomst ontslaat partijen niet van hun lopende verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst, zoals bijvoorbeeld: geheimhouding, aansprakelijkheid, Intellectuele eigendom en overdracht verplichtingen.

Artikel 20. Orde, veiligheid en milieu.

1. Leverancier en zijn werknemers, evenals door hem ingeschakelde derden, zijn gehouden wettelijke veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften in acht te nemen.
2. Ook eventuele bedrijfsvoorschriften en reglementen op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu van de Gemeente dienen te worden opgevolgd. Een exemplaar van deze voorschriften en reglementen is op aanvraag onverwijld voor de leverancier gratis ter beschikking.

Artikel 21. Wijziging van de voorwaarden.

1. De Gemeente is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van in werking treden.
2. De Gemeente zal de gewijzigde voorwaarden tijdig aan de wederpartij toezenden.

3. Indien geen tijdstip van in werking treden is medegedeeld treden de wijzigingen jegens de wederpartij in werking zodra haar de wijziging is medegedeeld, tenzij binnen 14 (veertien) dagen na inwerkingtreding respectievelijk mededeling als in dit artikel bedoeld, de wederpartij schriftelijk aan de Gemeente heeft medegedeeld de wijziging(en) niet te aanvaarden.
4. Indien zulk een mededeling door de wederpartij is gedaan, blijven de onderhavige voorwaarden op reeds gesloten overeenkomsten van toepassing; op nieuw aan te gane overeenkomsten worden de onderhavige algemene voorwaarden niet meer geacht van toepassing te zijn. Het staat de Gemeente alsdan vrij haar gewijzigde algemene voorwaarden op nieuwe overeenkomsten van toepassing te verklaren.

Artikel 22.

Geschillen.

1. Geschillen tussen partijen, daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd, zullen zoveel mogelijk door middel van goed overleg tot een oplossing worden gebracht.
2. Indien partijen niet tot een oplossing komen, zullen de geschillen worden berecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Maastricht.

Voerendaal, 23 oktober 2007

BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN VOERENDAAL,
de secretaris, de burgemeester,